

Provozní řád – Masáže

I. Identifikační údaje a podmínky činnosti

Provozovatel: *Libuše Šturmová Výborná*

Oprávnění pro výkon činnosti:

- Vzdělání: *rekvalifikační kurz*
- Výpis z živnostenského rejstříku vydaný/ živnostenský list vydaný dne: 12. 6. 2009
- IČ: 46387943
- Předmět podnikání: *masérské, rekondiční a regenerační služby*
- Zdravotní průkaz vydán: 11. 6. 2009 *MUDr. Daria Houdková*

Umístění provozovny: Husova 151, Kutná Hora

Poskytované služby: *poskytování sportovních, rekondičních a regeneračních masáží;*

Nabízené služby jsou prováděny vždy na zdravých jedincích a nenavozují léčebný proces.

Provozní doba: dle dohody

II. Použití přístrojů a dalších zařízení

Pomůcky: *lávové kameny*

Používané kosmetické prostředky: Masážní oleje Aviril

III. Zásady prevence vzniku infekčních a jiných onemocnění

Kontraindikace:

Zákaz výkonů na nemocné kůži, manipulace s jizvami a mateřskými znaménky, výkony na sliznicích, oční spojivce a rohovce – dle § 22 zákona 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, v platném znění.

Postup čištění a dezinfekce pomůcek:

- Pracovní pomůcky se po použití po každém zákazníkovi vždy řádně mechanicky očistí, omyjí horkou vodou s přídavkem saponátu, dezinfikují a opláchnou pitnou vodou.
- Část přístroje, která je v kontaktu s pokožkou klienta, je vždy po použití, po každém klientovi očištěna a vydezinfikována.
- Jednorázové pomůcky se opakovaně nepoužívají.
- V případě kontaminace ploch a předmětů biologickým materiálem, se provede jejich okamžité překrytí mulem nebo vatou namočenou v účinném dezinfekčním prostředku

s virucidním účinkem. Po expozici se místo očistí a provede se úklid s použitím dezinfekčního prostředku.

Dezinfekční prostředky:

- Pro zabránění vzniku rezistence mikrobů vůči dezinfekčnímu prostředku je prováděna pravidelná obměna (*dop. 1 x měsíčně*) dezinfekčních prostředků s různými aktivními látkami.
- Při práci s dezinfekčními prostředky se dodržují zásady ochrany zdraví a bezpečnosti při práci a používají se osobní ochranné pomůcky, např. ochranné rukavice. Dezinfekční přípravky se používají dle návodu výrobce. Je dodržována koncentrace a doba působení přípravku.
- U dezinfekčních prostředků, přípravků v lékárně a všech ostatních používaných kosmetických prostředků musí být dodržována doba použitelnosti uvedená na etiketě.
- Lékárníčka první pomoci je k dispozici a je vybavena:

IV. Zásady osobní hygieny zaměstnanců a ochrany zdraví spotřebitele

- Pracovník - obsluha musí pečovat o tělesnou čistotu, vždy před zahájením a po ukončení práce u každého zákazníka si musí omýt ruce v tekoucí teplé vodě s použitím mycího, příp. dezinfekčního prostředku a osušit papírovými ručníky (osoušečem), rovněž při přechodu z práce nečisté na čistou.
- Obsluha vykonává činnost v čistém pracovním oděvu a obuvi a neopouští provozovnu v pracovním oděvu a obuvi v průběhu pracovní doby.
- Osobní věci, občanský oděv a obuv jsou ukládány v šatně nebo ve vyhrazeném prostoru (např. dělená šatní skříň, denní kout), odděleně od pracovního oděvu a obuvi.
- Při náhodné kontaminaci pokožky pracovníka nebo zákazníka biologickým materiálem se kontaminované místo dezinfikuje přípravkem s virucidním účinkem.
- Dále je třeba zamezit vstupu zvířat s výjimkou vodícího psa pro nevidomé osoby nebo psa speciálně vycvičeného pro doprovod osoby se zdravotním postižením.
- V provozovně nejsou skladovány věci a předměty nesouvisející s výkonem práce a je zde zakázáno kouřit.

V. Způsob zacházení s prádlem

- Druhy používaného prádla: jednorázová papírová prostěradla
- Prádlo je poskytováno pro každého zákazníka jednorázově, opakované použití prádla je nepřípustné
- Během poskytované služby je oděv zákazníka chráněn čistou rouškou, ručníkem nebo jednorázovým ubrouskem
- Čisté prádlo: ručníky jsou uloženy v uzavřené skřínce v dostatečném množství, čisté prádlo uloženo odděleně od použitého prádla.
- Použité prádlo je uloženo v omyvatelném dezinfikovatelném koši do jednorázového igelitového pytle na prádlo a denně je odnášeno po pracovní době na vyprání.

VI. Očista prostředí provozovny

Úklid:

- Po ukončení obsluhy každého zákazníka je pracovní místo řádně očištěno.
- Úklid všech prostor se provádí bezprostředně po znečištění, jinak nejméně jedenkrát denně na vlhko. Hygienické zařízení se uklízí s použitím dezinfekčních prostředků. V případě kontaminace ploch biologickým materiálem se okamžitě místo překryje mulem nebo papírovou vatou namočenou v účinném dezinfekčním prostředku s virucidním účinkem. Po expozici se místo očistí a provede úklid s použitím dezinfekčního prostředku. Úklid všech prostorů s použitím desinfekčního přípravku je prováděn nejméně jednou týdně.
- Pomůcky a prostředky určené k hrubému úklidu jsou označeny a uloženy odděleně od pomůcek na čištění pracovních ploch a zařízení. Jsou uloženy samostatně – např. úklidová komora, samostatná skříň.

Odpad:

- Komunální odpad je ukládán do odpadkové nádoby s víkem (odpadkový koš). Odpadkový koš se vyprazdňuje minimálně 1x denně s následnou očištěnou a dezinfekcí. Komunální odpad je ukládán do popelnice a odvážen dle svozového plánu.

Odpovědná osoba: Libuše Šturmová Výborná

Vypracováno dne: 31. 3. 2025

Podpis:

V Kutné Hoře

OOVZ schváleno dne:

Podpis: